

УТВЕРЖДАЮ
Председатель профсоюзного комитета
МБОУ «Гимназия №25» НМР РТ
/ Стрюкова Н. К.
« 27 » 07 2026 г.
Профком
Гимн. №25

**ПЛАН РАБОТЫ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
МБОУ «Гимназия №25» НМР РТ
на 2026 – 2027 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Дата исполнени я	Приме чание
Август				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
1.	Об организационной деятельности профсоюзного комитета	Стрюкова Н. К.	17.08-24.08	
2.	О переходе на электронный учет членов профсоюза	Кравченко Н. К.	24.08-31.08	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
2.	Контроль за своевременностью выплат заработной платы	Исламова Г. А.	24.08-31.08	
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
3.	Вопросы тарификации	Стрюкова Н. К.	24.08-31.08	
Сентябрь				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
4.	О полноте удержания профвзносов и своевременности их перечисления	Исламова Г.А.	7.09-14.09	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
5.	Согласование вопросов оказания материальной помощи	Стрюкова Н. К.	14.09-21.09	
Октябрь				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
6.	О состоянии профсоюзного членства	Кравченко Н. К.	5.10-12.10	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
7.	Работа по созданию безопасных условий труда	Мухаметова А. И.	12.10-19.10	
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
8.	Оказание членам профсоюза юридической и консультационной помощи	Кудряшова Л. Г.	19.10-26.10	
Ноябрь				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
9.	О совместной работе профсоюзной организации и администрации по созданию здоровых, безопасных условий труда, контролю за выполнением действующего законодательства в вопросах охраны труда	Стрюкова Н. К. Мухаметова А. И. Гайнутдинова И. И.	9.11-16.11	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
10.	Контроль за своевременностью выплаты заработной платы	Исламова Г.А.	16.11-23.11	

<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
11.	Участие в подготовке и проведении аттестации педагогических работников	Гайнутдинова И. И.	ноябрь	
Декабрь				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
12.	О полноте удержания профвзносов и своевременности их перечисления	Исламова Г.А.	1.12-7.12	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
13.	Контроль за выполнением коллективного договора	Шарафутдинова О. Н.	7.12-14.12	
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
14.	Работа по защите социально-экономических прав членов Профсоюза	Кудряшова Л. Г.	декабрь	
Январь				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
15.	О работе организационного сектора профсоюзного комитета	Курикова О. Н.	11.01-18.01	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
16.	Согласование вопросов оказания материальной помощи	Стрюкова Н. К.	18.01-25.01	
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
17.	Рейд по учебным кабинетам и производственным мастерским с целью анализа состояния охраны труда	Попов А. И. Мухаметова А. И.	январь	
Февраль				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
18.	О проведении праздника «День защитника Отечества»	Стрюкова Н. К.	15.02-22.02	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
19.	Контроль за соблюдением трудового законодательства	Лукавченко К. М. Гайнутдинова И. И.	22.02-27.02	
Март				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
20.	О проведении праздника «Международный женский день 8 марта»	Стрюкова Н. К. Курикова О. Н.	1.03-6.03	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
21.	Работа по созданию безопасных условий труда	Мухаметова А. И.	9.03-15.03	
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
22.	Участие в спартакиаде работников образования	Соколов В. В.	март	
Апрель				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
23.	О работе организационного сектора профсоюзного комитета	Курикова О. Н. Давлетгараева Ф. Н.	5.04-12.04	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
24.	Контроль за соблюдением трудового законодательства	Гайнутдинова И. И.	12.04-19.04	
Май				
<i>I. Организационно-массовая работа</i>				
25.	Организация летнего отдыха сотрудников и их семей	Стрюкова Н. К.	май	

Июнь				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
26.	О полноте удержания профвзносов и полноте их перечисления	Исламова Г. А.	1.06-7.06	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
27.	Контроль за своевременностью выплаты заработной платы	Исламова Г. А.	7.06-14.06	
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
28.	Работа по защите социально-экономических прав членов Профсоюза	Гайнутдинова И.И.	июнь	
Июль				
<i>I. Подготовить и провести заседания профкома по темам:</i>				
29.	О работе организационного сектора профсоюзного комитета	Курикова О. Н.	5.07-12.07	
<i>II. Взаимодействие с администрацией</i>				
30.	Согласование вопросов оказания материальной помощи	Стрюкова Н. К.	12.07-19.07	
<i>III. Организационно-массовая работа</i>				
31.	Оказание консультационной и юридической помощи	Кудряшова Л. Г.	июль	